

MODULE DESCRIPTION FORM

نموذج وصف المادة الدراسية

Module Information				
معلومات المادة الدراسية				
Module Title	نظم المعلومات الادارية		Module Delivery يجب تحديد متطلبات المادة	
Module Type	Core		☒ Theory ☐ Lecture ☐ Lab ☒ Tutorial ☐ Practical ☐ Seminar	
Module Code	MMIS-1205			
ECTS Credits	7			
SWL (hr/sem)	200			
Module Level	UGI	Semester of Delivery		Two
Administering Department	MIS	College	CAE	
Module Leader	Dr. Zaid Ahmed Abdulkader		e-mail	Zaid.abdulkader@aliraqia.edu.iq
Module Leader's Acad. Title	Assistant Professor		Module Leader's Qualification	Ph. D.
Module Tutor	Dr. Zaid Ahmed Abdulkader		e-mail	Zaid.abdulkader@aliraqia.edu.iq
Peer Reviewer Name		e-mail		
Scientific Committee Approval Date	March 2026	Version Number	1.0	

Relation with other Modules			
العلاقة مع المواد الدراسية الأخرى			
Prerequisite module	MIS-1101	Semester	
Co-requisites module	None	Semester	

Module Aims, Learning Outcomes and Indicative Contents

أهداف المادة الدراسية ونتائج التعلم والمحتويات الإرشادية

Module Aims أهداف المادة الدراسية	1- التعرف على مفهوم نظام المعلومات الإدارية وعناصره وأهميته. 2- التعرف على التقنيات المعاصرة ذات العلاقة بنظم المعلومات الإدارية ومفاهيمها وكيفية التعامل معها واستخداماتها. 3- نشر الوعي الثقافي والعلمي بخصوص مفاهيم نظم المعلومات الإدارية وأهمية هذا النظام في خدمة المجتمع والمنظمات وسوق العمل.
Module Learning Outcomes مخرجات التعلم للمادة الدراسية	1- اعداد طلبة لديهم المعرفة الكافية بنظم المعلومات وكيفية التعامل مع هذا النظام واستخدامه في الواقع الميداني. 2- إزالة الضبابية وعدم الوضوح حول مفاهيم نظم المعلومات باعتباره من المفاهيم الحديثة في سوق العمل. 3- توضيح المجالات التي يمكن ان يستخدم فيها نظام المعلومات وعلى النحو الذي يحقق اهداف مستخدميه. 4- تحديد الجهات المستفيدة من التعامل مع نظام المعلومات الإدارية من خلال توضيح مفهوم المستفيد وعلاقته بنظام المعلومات. 5- تحقيق العديد من المزايا من استخدام نظام المعلومات كالدقة بالعمل والسرعة بالإنجاز وتخفيض التكاليف. 6- اتخاذ قرارات سليمة ودقيقة وفي الوقت المناسب جراء الاعتماد على معلومات صحيحة خالية من الأخطاء تمثل مخرجات نظام المعلومات الإدارية.
Indicative Contents المحتويات الإرشادية	يتضمن المحتوى الإرشادي: أولاً: نظام المعلومات الإدارية: امن نظام المعلومات – سرية نظام المعلومات – المخاطر المترتبة على اختراق النظام وكيفية التعامل معها. نظم المعلومات من منظور وظيفي – السمات والانواع الأساسية لنظم المعلومات الوظيفية. نظم المعلومات حسب المستويات التنظيمية – نظم المستوى التشغيلي – نظم المستوى الإداري – نظم المستوى الاستراتيجي. ثانياً: أنواع نظم المعلومات والمستفيدين منها نظم قواعد البيانات – نظم الاسترجاع – نظم الاتصالات – المستفيدون من نظم المعلومات الإدارية – مفهوم المستفيد -دور المستفيد في تقرير فاعلية نظام المعلومات الإدارية. الدور الاستراتيجي لنظام المعلومات الإدارية – مفهوم الاستراتيجية- عناصرها- التفوق الاستراتيجي لنظام المعلومات- المزايا التنافسية. علاقة نظم المعلومات بالتقنيات والنظم المعاصرة- تنقيب البيانات – الذكاء الاصطناعي -النظم الخيرة – ذكاء الاعمال – نظم دعم القرار.

Learning and Teaching Strategies

استراتيجيات التعلم والتعليم

Strategies	الاستراتيجية الرئيسية التي سيتم اعتمادها في تقديم هذه المادة هي تشجيع مشاركة الطلاب في اعداد الواجبات والمناقشات الصفية، وفي الوقت نفسه تحسين وتوسيع مهارات التفكير النقدي لهم. سيتم تحقيق ذلك من خلال الفصول الدراسية والبرامج التعليمية التفاعلية وعرض بعض الحالات الدراسية البسيطة التي تتضمن بعض الشروحات النظرية للمادة.
-------------------	---

Student Workload (SWL)

الحمل الدراسي للطلاب موزع على (15) اسبوع

Structured SWL (h/sem) الحمل الدراسي المنتظم للطلاب خلال الفصل	79	Structured SWL (h/w) الحمل الدراسي المنتظم للطلاب أسبوعيا	5
Unstructured SWL (h/sem) الحمل الدراسي غير المنتظم للطلاب خلال الفصل	121	Unstructured SWL (h/w) الحمل الدراسي غير المنتظم للطلاب أسبوعيا	8
Total SWL (h/sem) الحمل الدراسي الكلي للطلاب خلال الفصل	200		

Module Evaluation

تقييم المادة الدراسية

		Time/Number	Weight (Marks)	Week Due	Relevant Learning Outcome
Formative assessment	Quizzes	1	20% (20)	7	LO # 1-6
	Assignments	1	10% (10)	10	LO # 1-9
	Projects / Lab.	N/A			
	Report	1	10%(10)	12	LO # 1-11
Summative assessment	Midterm Exam	2 hr	10% (10)	13	LO # 1-12
	Final Exam	3hr	50% (50)	15	All
Total assessment			100% (100 Marks)		

Delivery Plan (Weekly Syllabus)

المنهاج الاسبوعي النظري

	Material Covered
Week 1	نظم المعلومات الوظيفية
Week 2	السمات الرئيسة لنظم المعلومات الوظيفية
Week 3	أنظم معلومات التصنيع والانتاج
Week 4	نظم المعلومات المالية والمحاسبية
Week 5	نظم معلومات الموارد البشرية
Week 6	مقدمة عن نظم الاسناد الإدارية
Week 7	(Quiz) الامتحان اليومي
Week 8	تعزيز اتخاذ القرار
Week 9	التحديات التي تواجه اتخاذ القرار
Week 10	(Midterm Exam) الامتحان الشهري
Week 11	خطوات عملية اتخاذ القرار
Week 12	نظم دعم القرار
Week 13	مفهوم الذكاء الاصطناعي
Week 14	المجالات الرئيسية للذكاء الاصطناعي
Week 15	النظم الخبيرة
Week 16	أسبوع تحضير قبل الامتحان النهائي

Delivery Plan (Weekly Tutorial)

المنهاج الاسبوعي الاضافي

Material Covered

Each week, a question sheet related to the material presented in the theoretical lecture will be solved and debated.

Learning and Teaching Resources

مصادر التعلم والتدريس

	Text	Available in the Library?
Required Texts	نظم المعلومات الإدارية من المنظور الإداري / للدكتور فايز جمعة النجار	
Recommended Texts	المدخل الى نظم المعلومات الإدارية / محمد عبد الطائي	
Websites		

Grading Scheme

مخطط الدرجات

Group	Grade	التقدير	Marks (%)	Definition
Success Group (50 - 100)	A - Excellent	امتياز	90 - 100	Outstanding Performance
	B - Very Good	جيد جدا	80 - 89	Above average with some errors
	C - Good	جيد	70 - 79	Sound work with notable errors
	D - Satisfactory	متوسط	60 - 69	Fair but with major shortcomings
	E - Sufficient	مقبول	50 - 59	Work meets minimum criteria
Fail Group (0 – 49)	FX – Fail	راسب (قيد المعالجة)	(45-49)	More work required but credit awarded
	F – Fail	راسب	(0-44)	Considerable amount of work required

Note: Marks Decimal places above or below 0.5 will be rounded to the higher or lower full mark (for example a mark of 54.5 will be rounded to 55, whereas a mark of 54.4 will be rounded to 54. The University has a policy NOT to condone "near-pass fails" so the only adjustment to marks awarded by the original marker(s) will be the automatic rounding outlined above.