

MODULE DESCRIPTION FORM

نموذج وصف المادة الدراسية

Module Information				
معلومات المادة الدراسية				
Module Title	اللغة العربية		Module Delivery	
Module Type	اساسية B		<input checked="" type="checkbox"/> Theory <input type="checkbox"/> Lecture <input type="checkbox"/> Lab <input type="checkbox"/> Tutorial <input type="checkbox"/> Practical <input type="checkbox"/> Seminar	
Module Code	ARLA101			
ECTS Credits	2			
SWL (hr/sem)	50			
Module Level	1	Semester of Delivery		2
Administering Department	FBS	College	CAE	
Module Leader	Dr.Hadeel Nashat Asowad		e-mail	hadeel.n.aswad@aliraqia.edu.iq
Module Leader's Acad. Title	Assistant Lecturer		Module Leader's Qualification	M.Sc
Module Tutor	Dr.Hadeel Nashat Asowad		e-mail	hadeel.n.aswad@aliraqia.edu.iq
Peer Reviewer Name	Dr.Tutor Tuka ayad Khali		e-mail	tuka.a.khalil@aliraqia.edu.iq
Scientific Committee Approval Date	2025\10\1	Version Number	1.0	

Relation with other Modules				
العلاقة مع المواد الدراسية الأخرى				
Prerequisite module	None		Semester	
Co-requisites module	None		Semester	

Module Aims, Learning Outcomes and Indicative Contents

أهداف المادة الدراسية ونتائج التعلم والمحتويات الإرشادية

<p>Module Aims أهداف المادة الدراسية</p>	<p>أهداف المادة الدراسية هي اني يكون الطالب قادراً على أن :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. يتعرف على أنواع الأخطاء اللغوية المشتركة وتوضيح أسبابها وكيفية تجنبها. 2. يتعلم القواعد المتعلقة بالتاء المربوطة والطويلة والتاء المفتوحة وكيفية كتابتها بشكل صحيح. 3. تعلم القيم والحكم المتضمنة في سورة الكهف. 4. التعرف على الضاد والطاء ومعرفة كيفية التمييز بينهما في الكتابة. 5. التعرف على علامات الترقيم واستخدامها بشكل صحيح في النصوص. 6. يفهم الفروق بين الاسم والفعل والتمييز بينهما في الجمل. 7. فهم تاريخ الأدب عبر العصور التاريخية بدءاً من ما قبل الإسلام إلى العصر الحديث. 8. يتعلم الأرقام والعدد واستخدامها في التعبير عن الكميات. 9. يتجنب الأخطاء اللغوية الشائعة في سياقات عملية لتعزيز فهم القواعد وتحسين المهارات اللغوية. 10. فهم معاني الحروف في اللغة وكيفية تجنب الخطأ الشائع في استعمالها. 11. يركز على الجوانب الشكلية للخطاب الإداري وكيفية كتابته بأسلوب صحيح ومناسب. 12. التعرف على لغة الخطاب الإداري وفهم استخدامها في التواصل الإداري. 13. يفهم نماذج من المراسلات الإدارية لتطبيق المفاهيم والمهارات المكتسبة في الخطاب الإداري.
<p>Module Learning Outcomes مخرجات التعلم للمادة الدراسية</p>	<p>مخرجات التعلم للمادة الدراسية هي:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. قدرة الطلاب على تحليل وتعريف الأخطاء اللغوية المشتركة وتطبيق القواعد الصحيحة لتجنبها. 2. القدرة على استخدام القواعد اللغوية المتعلقة بالتاء المربوطة والطويلة والتاء المفتوحة بشكل صحيح. 3. تمكين الطلاب من التمييز بين الضاد والطاء وتطبيق القواعد الصحيحة في الكتابة. 4. القدرة على كتابة الهمزة بشكل صحيح وفقاً للقواعد اللغوية. 5. استخدام علامات الترقيم بشكل صحيح في النصوص المكتوبة. 6. فهم الطلاب للفروق بين الاسم والفعل وتمكينهم من استخدامها بشكل صحيح في الجمل. 7. القدرة على استخدام المفاعيل بشكل صحيح في النصوص المكتوبة. 8. استخدام الأرقام والعدد بطريقة صحيحة للتعبير عن الكميات. 9. التمكن من تطبيق الأخطاء اللغوية الشائعة في سياقات عملية وتصحيحها بشكل مناسب. 10. فهم استخدام النون والتنوين ومعاني حروف الجر واستخدامها بشكل صحيح في الجمل. 11. القدرة على كتابة الخطاب الإداري بأسلوب صحيح ومناسب وفهم لغة الخطاب الإداري. 12. تطبيق المفاهيم والمهارات المكتسبة في كتابة المراسلات الإدارية بشكل صحيح وفعال.
<p>Indicative Contents المحتويات الإرشادية</p>	<p>المحتويات الإرشادية في مادة اللغة تشمل مجموعة من المفاهيم والمواضيع التي يتم تغطيتها خلال عملية التعلم. ومن بين المحتويات الإرشادية المهمة:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1- أن يتأصل لدى الطالب أسس العقيدة الإسلامية السمحة . 2- أن يتعود على الربط بين مواد اللغة العربية بجميع فروعها وتطبيق ما تعلموه من مهارات مختلفة. 3- أن يتعرف الطالب على نماذج مختلفة من الأدب العربي في عصوره المختلفة . 4- أن يتعود على دقة الملاحظة والتمييز بين الخطأ والصواب فيما يسمعون ويقرؤون مما يساعدهم على فهم معاني الجمل والأساليب . 5- أن يتدرب الطالب على الارتقاء بأسلوب الإنشاء ، و الشرح ، و التفسير . 6- أن يتدرب على الكتابة الخالية من الأخطاء الإملائية . 7- أن يكتسب القدرة على معالجة بعض المفاهيم الخطأ ، و المحافظة على سلامة اللغة. 8- أن يتعرف على بعض الشخصيات الإسلامية والعلمية والتاريخية التي أثرت في حياة الأمة . 9- أن تنمو قدرة على التعبير السليم عن مشاعره ، وأفكاره ، وحاجاته . 10- أن يكتب بعض الفنون التعبيرية، الوظيفي منا والإبداعي، مراعيًا الأسس الفنية لكل منها 11- أن يتعرف على القواعد النحوية المقررة ويقدر على استخدامها . 12- أن يتدرب الطالب على استخدام قواعد اللغة العربية استخداماً صحيحاً في القراءة والكتابة . 13- أن يتدرب على التعبير الصحيح، وضبط الأساليب وتفهم القرآن الكريم والوقوف على أسراره. 14-

Learning and Teaching Strategies

استراتيجيات التعلم والتعليم

Strategies	استراتيجيات التعلم والتعليم المستخدمة في مادة اللغة تشمل مجموعة متنوعة من النهج والتقنيات التي تعزز عملية التعلم للطلاب. من بين هذه الاستراتيجيات:
	1. التفاعل النشط: يتم تشجيع الطلاب على المشاركة والمشاركة الفعالة في الدروس من خلال المناقشات الجماعية والأنشطة التفاعلية.
	2. التعلم التعاوني: يشجع التعاون والتعاون بين الطلاب من خلال العمل الجماعي والمشاريع الجماعية، حيث يتعاون الطلاب مع بعضهم البعض لتحقيق أهداف التعلم المحددة.
	3. التطبيق العملي: يتم توفير فرص للطلاب لتطبيق المفاهيم والمهارات المكتسبة في سياقات عملية وواقعية، مما يعزز التفاعل الفعال مع المادة.
	4. استخدام التقنيات الحديثة: يستفيد الطلاب من استخدام التكنولوجيا في عملية التعلم، مثل استخدام الحواسيب والإنترنت للبحث والتعلم الذاتي.
	5. توفير ردود فعل فورية: يتم توفير ردود فعل فورية وتقييم مستمر للطلاب، سواء عن طريق التقييمات الشفهية أو الكتابية، مما يساعدهم على تحسين أدائهم وتطوير مهاراتهم.
	6. التنوع في وسائل التواصل: يتم استخدام مجموعة متنوعة من وسائل التواصل والتعليم، مثل المحاضرات التوضيحية، والمناقشات الجماعية، والأنشطة العملية، والعروض التقديمية، لتلبية احتياجات وأساليب التعلم المختلفة للطلاب.
	7. باستخدام هذه الاستراتيجيات، يتم تعزيز التفاعل والتعلم الفعال للطلاب، و تحفيزهم على المشاركة واكتساب المعرفة والمهارات بشكل شامل وشيق.

Student Workload (SWL)

الحمل الدراسي للطلاب محسوب لـ ١٥ اسبوعا

Structured SWL (h/sem) الحمل الدراسي المنتظم للطلاب خلال الفصل	33	Structured SWL (h/w) الحمل الدراسي المنتظم للطلاب أسبوعيا	2
Unstructured SWL (h/sem) الحمل الدراسي غير المنتظم للطلاب خلال الفصل	17	Unstructured SWL (h/w) الحمل الدراسي غير المنتظم للطلاب أسبوعيا	1
Total SWL (h/sem) الحمل الدراسي الكلي للطلاب خلال الفصل	50		

Module Evaluation

تقييم المادة الدراسية

		Time/N umber	Weight (Marks)	Week Due	Relevant Learning Outcome
Formative assessment	Quizzes	2	20%	5, 10	LO #1-4 LO #4-9
	Assignments	2	10% (10)	2, 12	LO # 1-5, 5-12
	Projects / Lab. Report	1	10% (10)	14	LO # 1-12
Summative assessment	Midterm Exam	2 hours	20% (10)	7	LO # 1-7
	Final Exam	3 hours	50% (50)	16	All
Total assessment			100% (100 Marks)		

Delivery Plan (Weekly Syllabus)		
المنهاج الاسبوعي النظري		
8-1	الاسم والفعل و الحرف و التفريق بينهما	الأسبوع الأول
14-9	مقدمة عن الأخطاء اللغوية – التاء المربوطة والطويلة والتاء المفتوحة	الأسبوع الثاني
19-15	القران الكريم سورة (الكهف)	الاسبوع الثالث
30-20	معنى كلمة الأدب في العصر ما قبل الإسلام الى وقت الحاضر	الأسبوع الرابع
36-31	معاني حروف الجر في اللغة العربية، وكيفية التفريق بين المعاني.	الأسبوع الخامس
50-37	شرح المبني و المعرب من الفعال (الفعل الماضي , و المضارع , و الامر)	الأسبوع السادس
	الامتحان النصفي	الأسبوع السابع
61-51	العدد و حرفا الضاد و الظاء.	الأسبوع الثامن
69-62	تطبيقات الأخطاء اللغوية الشائعة	الأسبوع التاسع والعاشر
75-70	شرح مفهوم المثني و جمع المذكر السالم و جمع مؤنث السالم و ممنوع من الصرف و المعتل من الاسماء و المعتل من الافعال شرح مفهوم الافعال الخمسة و الاسماء الخمسة	الاسبوع الحادي عشر
80-76	تاريخ الأدب العربي.	الاسبوع الثاني عشر
86-81	لغة الخطاب الإداري , الجوانب الشكلية للخطاب الإداري	الأسبوع الثالث عشر والرابع عشر
	نماذج من الخطاء الاملائية و اللغوية في الكتب الرسمية .	الأسبوع الخامس عشر
	الاستعداد لامتحان النهائي	الأسبوع السادس عشر

Learning and Teaching Resources		
مصادر التعلم والتدريس		
	Text	Available in the Library?
Required Texts	كتاب القرآن الكريم كتاب الاجرمية المؤلف ابي عبدالله محمد بن محمد اجروم • تأريخ الأدب العربي للدكتور شوقي ضيف ملزمة اللغة العربية (المعجمة من وزارة التعليم العالي والبحث العلمي)	Yes
Recommended Texts		No
Websites	The Collage E-Library	

Grading Scheme

مخطط الدرجات

Group	Grade	التقدير	Marks (%)	Definition
Success Group (50 - 100)	A - Excellent	امتياز	90 - 100	Outstanding Performance
	B - Very Good	جيد جدا	80 - 89	Above average with some errors
	C - Good	جيد	70 - 79	Sound work with notable errors
	D - Satisfactory	متوسط	60 - 69	Fair but with major shortcomings
	E - Sufficient	مقبول	50 - 59	Work meets minimum criteria
Fail Group (0 - 49)	FX - Fail	راسب (قيد المعالجة)	(45-49)	More work required but credit awarded
	F - Fail	راسب	(0-44)	Considerable amount of work required

Note: Marks Decimal places above or below 0.5 will be rounded to the higher or lower full mark (for example a mark of 54.5 will be rounded to 55, whereas a mark of 54.4 will be rounded to 54. The University has a policy NOT to condone "near-pass fails" so the only adjustment to marks awarded by the original marker(s) will be the automatic rounding outlined above.