

MODULE DESCRIPTION FORM

نموذج وصف المادة الدراسية

| Module Information | | | |
|------------------------------------|-----------------------|---|-----------------------------|
| معلومات المادة الدراسية | | | |
| Module Title | إدارة الموارد البشرية | Module Delivery | |
| Module Type | Core رئيسية | <input checked="" type="checkbox"/> Theory <input type="checkbox"/> Lecture <input type="checkbox"/> Lab <input type="checkbox"/> Tutorial <input type="checkbox"/> Practical <input type="checkbox"/> Seminar | |
| Module Code | BA2103 | | |
| ECTS Credits | 6 | | |
| SWL (hr/sem) | 150 | | |
| Module Level | UGII | | |
| Administering Department | BA | College | CAE |
| Module Leader | أ.م.د. ميسون علي حسين | e-mail | maysoon.ali@aliraqia.edu.iq |
| Module Leader's Acad. Title | استاذ مساعد | Module Leader's Qualification | دكتوراه |
| Module Tutor | أ.م.د. ميسون علي حسين | e-mail | maysoon.ali@aliraqia.edu.iq |
| Peer Reviewer Name | | e-mail | |
| Scientific Committee Approval Date | 2025/10/1 | Version Number | 1.0 |

| Relation with other Modules | | | |
|-----------------------------------|------|----------|--|
| العلاقة مع المواد الدراسية الأخرى | | | |
| Prerequisite module | None | Semester | |
| Co-requisites module | None | Semester | |

Module Aims, Learning Outcomes and Indicative Contents

أهداف المادة الدراسية ونتائج التعلم والمحتويات الإرشادية

| | |
|--|---|
| <p>Module Aims أهداف المادة الدراسية</p> | <p>أ. فهم وتوضيح إدارة الموارد البشرية وأهميتها في العمل الإداري. ب. التعرف على أهم الوظائف ومنها التخطيط لإدارة الموارد البشرية ومراحله. ت. التعرف على المراحل الأساسية للتوظيف والاختيار ث. التعرف على الطرق الأساسية للاستقطاب ج. فهم أساليب التحفيز و نظام الحوافز الفعال ح- معرفه اهم التعويضات والمزايا التي تقدمها المنظمات للمورد البشري</p> |
| <p>Module Learning Outcomes مخرجات التعلم للمادة الدراسية</p> | <p>أ- المعرفة والفهم 1- أن يعرف المتعلم اهمية واهداف ادارة الموارد البشرية 2- أن يعرف المتعلم اهمية وظيفة الاستقطاب 3- أن يفهم المتعلم العناصر الأساسية للاختيار 4- أن يعرف ويفهم المتعلم مراحل عملية التعيين واهم الطرق المتبعة في التوظيف 5- أن يعرف ويفهم المتعلم التحديات التي تواجه ادارة الموارد البشرية والاسهامات في بناء المنظمة وبقاؤها. ب- المهارات الخاصة بالموضوع ب1- مهارة تحديد الاهداف المطلوب تحقيقها من وراء الاستثمار في المورد البشري ب2- مهارة تقدير الاحتياجات المستقبلية من راس المال البشري ب3- مهارة تحديد السياسات والاجراءات والقواعد الخاصة بالتوظيف والاحتفاظ بالافراد الجيدين</p> |
| <p>Indicative Contents المحتويات الإرشادية</p> | <p>طرائق التقييم 1- الاختبارات المقالية. 2- الاختبارات الموضوعية. وتكون على شكل اختبارات يومية أو شهرية أو فصلية أو الاختبارات النهائية. مهارات التفكير 1- التفكير الإبداعي والتفكير الناقد. 2- التفكير المتمركز حول كيفية اتخاذ القرار. 3- التفكير التنظيمي. 4- التفكير التحليلي والتفسيري. 5- تعلم مهارة الاصغاء والفهم والتحليل وتركيب الافكار الجديدة</p> |

Learning and Teaching Strategies

استراتيجيات التعلم والتعليم

| | |
|--------------------------|--|
| <p>Strategies</p> | <p>1- استعمال استراتيجيات الذكاء الشخصي والمعرفي. 2- استعمال طريقة العصف الذهني وأساليبها المتنوعة. 3- استعمال الخرائط الذهنية المتنوعة. 4- استعمال الاساليب الاستنباطية والاستقرائية.</p> |
|--------------------------|--|

Student Workload (SWL)

الحمل الدراسي للطالب موزع على (15) اسبوع

| | | | |
|--|-----|--|-----|
| Structured SWL (h/sem) الحمل الدراسي المنتظم للطالب خلال الفصل | 48 | Structured SWL (h/w) الحمل الدراسي المنتظم للطالب أسبوعياً | 3.2 |
| Unstructured SWL (h/sem) الحمل الدراسي غير المنتظم للطالب خلال الفصل | 102 | Unstructured SWL (h/w) الحمل الدراسي غير المنتظم للطالب أسبوعياً | 6.8 |
| Total SWL (h/sem) الحمل الدراسي الكلي للطالب خلال الفصل | 150 | | |

Module Evaluation

تقييم المادة الدراسية

| | | Time/Number | Weight (Marks) | Week Due | Relevant Learning Outcome |
|----------------------|-----------------|-------------|------------------|----------|---------------------------|
| Formative assessment | Quizzes | 2 | 10% (10) | 5, 10 | LO #1-4 , LO #5-9 |
| | Assignments | 2 | 20% (10) | 4, 11 | LO # 1-3 , LO # 4- 10 |
| | Projects / Lab. | N/A | | | |
| | Report | 1 | 10% (10) | 15 | LO # 1-14 |
| Summative assessment | Midterm Exam | 2 hr | 10% (10) | 8 | LO # 1-7 |
| | Final Exam | 3hr | 50% (50) | 16 | All |
| Total assessment | | | 100% (100 Marks) | | |

Delivery Plan (Weekly Syllabus)

المنهاج الاسبوعي النظري

| | Material Covered |
|---------|--|
| Week 1 | التطور التاريخي لمفهوم ادارة الموارد البشرية |
| Week 2 | أهمية واهداف إدارة الموارد البشرية |
| Week 3 | استراتيجية ادارة الموارد البشرية والفرق بين التخطيط الاستراتيجي وتخطيط ادارة الموارد البشرية . |
| Week 4 | التوظيف (الاستقطاب، الاختيار ، التعيين) |
| Week 5 | تخطيط ادارة الموارد البشرية واهم المراحل |
| Week 6 | مشاكل التخطيط واهم المعوقات |
| Week 7 | تحليل الوظائف (الوصف والتوصيف) واهم المراحل |
| Week 8 | Mid exam |
| Week 9 | تصميم العمل (المفهوم ،الاهمية ،الاهداف) |
| Week 10 | مداخل تصميم العمل |
| Week 11 | التعويضات (الاجور والمزايا) |
| Week 12 | التدريب والتطوير |
| Week 13 | الحوافز |
| Week 14 | تقييم الاداء |
| Week 15 | مراجعة |

| | |
|---------|--|
| Week 16 | |
|---------|--|

Delivery Plan (Weekly Tutorial)

المنهاج الاسبوعي الاضافي

Material Covered

Each week, a question sheet related to the material presented in the theoretical lecture will be solved and debated.

Learning and Teaching Resources

مصادر التعلم والتدريس

| | Text | Available in the Library? |
|-------------------|---|---------------------------|
| Required Texts | 1. مؤيد سعيد السالم، عادل حرحوش صالح. (2014)، <u>إدارة الموارد البشرية</u> . (الطبعة الاولى)، المؤسسة اللبنانية للكتاب الاكاديمي - بيروت - لبنان. | |
| Recommended Texts | | |
| Websites | | |

Grading Scheme

مخطط الدرجات

| Group | Grade | التقدير | Marks (%) | Definition |
|-----------------------------|------------------|---------------------|-----------|---------------------------------------|
| Success Group (50 - 100) | A - Excellent | امتياز | 90 - 100 | Outstanding Performance |
| | B - Very Good | جيد جدا | 80 - 89 | Above average with some errors |
| | C - Good | جيد | 70 - 79 | Sound work with notable errors |
| | D - Satisfactory | متوسط | 60 - 69 | Fair but with major shortcomings |
| | E - Sufficient | مقبول | 50 - 59 | Work meets minimum criteria |
| Fail Group (0 - 49) | FX – Fail | راسب (قيد المعالجة) | (45-49) | More work required but credit awarded |
| | F – Fail | راسب | (0-44) | Considerable amount of work required |

Note: Marks Decimal places above or below 0.5 will be rounded to the higher or lower full mark (for example a mark of 54.5 will be rounded to 55, whereas a mark of 54.4 will be rounded to 54. The University has a policy NOT to condone "near-pass fails" so the only adjustment to marks awarded by the original marker(s) will be the automatic rounding outlined above.