

MODULE DESCRIPTION FORM

نموذج وصف المادة الدراسية

Module Information			
معلومات المادة الدراسية			
Module Title	مبادئ إدارة الأعمال		Module Delivery
Module Type	B		<input checked="" type="checkbox"/> Theory <input type="checkbox"/> Lecture <input type="checkbox"/> Lab <input checked="" type="checkbox"/> Tutorial <input type="checkbox"/> Practical <input type="checkbox"/> Seminar
Module Code	AC1102		
ECTS Credits	6.00		
SWL (hr/sem)	150		
Module Level	1	Semester of Delivery	
Administering Department	ACC	College	CAE
Module Leader	عمر خزعل خضير	e-mail	omar.kh.khudhair@aliraqia.edu.iq
Module Leader's Acad. Title	مدرس مساعد	Module Leader's Qualification	ماجستير
Module Tutor	عمر خزعل خضير	e-mail	omar.kh.khudhair@aliraqia.edu.iq
Peer Reviewer Name	خلدون سلمان محمد	e-mail	khaldoon.s.mohammed@aliraqia.edu.iq
Scientific Committee Approval Date	15/9/2024	Version Number	1.0

Relation with other Modules			
العلاقة مع المواد الدراسية الأخرى			
Prerequisite module		Semester	
Co-requisites module		Semester	

Module Aims, Learning Outcomes and Indicative Contents

أهداف المادة الدراسية ونتائج التعلم والمحتويات الإرشادية

<p>Module Aims أهداف المادة الدراسية</p>	<p>1 - تعريف الطلبة بمفهوم إدارة الأعمال وأهميته 2 - تعزيز مهارات التخطيط والتنظيم واتخاذ القرار 3 - فهم القيادة والتحفيز في بيئة العمل 4 - إكساب الطلاب مهارات الرقابة وتقييم الأداء</p>
<p>Module Learning Outcomes مخرجات التعلم للمادة الدراسية</p>	<p>1. فهم مفهوم الإدارة وتطبيقاتها: - تعريف الإدارة ودورها في تحقيق أهداف المنظمات. - التعرف على تطبيقات الإدارة في بيئات عمل مختلفة.</p> <p>2. إدراك تطور الفكر الإداري ومساهمات المدارس الأساسية: - استيعاب تطور النظريات الإدارية عبر التاريخ. - تحليل إسهامات المدارس الإدارية المختلفة (مثل الكلاسيكية، السلوكية، والنظم).</p> <p>3. التعرف على منظمات الأعمال والبيئة المحيطة: - فهم العلاقة بين المنظمات وبيئتها الداخلية والخارجية. - تحديد تأثير البيئة المحيطة على القرارات الإدارية.</p> <p>4. صياغة الأهداف والاستراتيجيات: - تطوير القدرة على صياغة أهداف المنظمات بشكل واضح. - التعرف على كيفية وضع السياسات والخطط الاستراتيجية.</p> <p>5. إتقان مهارات اتخاذ القرارات: - تطبيق خطوات اتخاذ القرارات الإدارية بفعالية. - تحليل المشكلات واختيار البدائل الأنسب لحلها.</p> <p>6. فهم تنظيم الهيكل الإداري: - إدراك المبادئ الأساسية للتنظيم الإداري. - تصميم الهياكل التنظيمية بما يتناسب مع أهداف المنظمة.</p> <p>7. القيادة والتوعية الإدارية: - التعرف على المفاهيم الأساسية للقيادة. - تطوير المهارات القيادية وتحفيز الأفراد لتحقيق الأهداف المشتركة.</p> <p>8. الرقابة الإدارية: - استيعاب مفاهيم الرقابة ودورها في تحسين الأداء. - تطبيق خطوات الرقابة الأساسية (تحديد المعايير، قياس الأداء، تصحيح الانحرافات).</p> <p>9. التعرف على أهمية البحث والتطوير في المنظمات: - فهم أهمية الابتكار والتطوير المستمر في تعزيز التنافسية. - تقييم دور البحث والتطوير في تحسين المنتجات والخدمات.</p> <p>10. مقدمة في الإدارة الاستراتيجية: - استيعاب المفاهيم الأولية للإدارة الاستراتيجية. - تحليل البيئة الداخلية والخارجية لصياغة استراتيجيات ناجحة.</p>

Indicative Contents المحتويات الإرشادية	
---	--

Learning and Teaching Strategies استراتيجيات التعلم والتعليم
--

Strategies	<p>1. التعلم النشط (Active Learning): يعتمد على إشراك الطلاب في الأنشطة التعليمية بشكل فعال بدلاً من التلقي السلبي. مثل: - النقاشات الجماعية. - التعلم القائم على حل المشكلات (Problem-Based Learning).</p> <p>2. التعلم التعاوني (Collaborative Learning): يعتمد على تقسيم الطلاب إلى مجموعات صغيرة لحل مشكلات أو تنفيذ مهام مشتركة. مثل: - المشاريع الجماعية. - العصف الذهني في مجموعات.</p> <p>3. التعلم المتمركز حول الطالب (Student-Centered Learning): يركز على احتياجات الطالب، حيث يصبح الطالب محور العملية التعليمية بدلاً من المعلم. مثل: - التعلم الذاتي. - البحث الاستقصائي (Inquiry-Based Learning). - تطوير خطط تعلم فردية.</p> <p>4. التعلم القائم على التكنولوجيا (Technology-Enhanced Learning): استخدام التكنولوجيا لدعم العملية التعليمية وتحسين الأداء. مثل: - الفصول الافتراضية والتعليم عن بُعد. - استخدام التطبيقات التعليمية والاختبارات الإلكترونية. - التعلم من خلال الفيديوهات التعليمية والبودكاست.</p> <p>5. استراتيجية التكرار والممارسة (Repetition and Practice): تعتمد على ممارسة المهارات أو المعلومات بانتظام لتعزيز التذكر والفهم. مثل: - التدريبات والواجبات المنزلية. - اختبارات دورية قصيرة. - محاكاة الأداء العملي.</p> <p>6. استراتيجية التغذية الراجعة (Feedback): تعتمد على تقديم ملاحظات للطلاب حول أدائهم لتطوير مهاراتهم وتصحيح الأخطاء. مثل: - ملاحظات شفوية أو مكتوبة. - تقييم ذاتي وتقييم الأقران. - جلسات مراجعة الأداء.</p>
-------------------	--

	<p>7. التعلم القائم على حل المشكلات (Problem-Based Learning - PBL): يركز على تقديم مشكلات حقيقية للطلاب لحلها من خلال البحث والتحليل. مثل: - حالات دراسية. - تحديات عملية في بيئة العمل.</p> <p>8. التعلم بالتجربة (Experiential Learning): يعتمد على التعلم من خلال التجارب والخبرات المباشرة. مثل: - التدريب الميداني. - الرحلات العلمية. - ورش العمل التطبيقية.</p> <p>10. استراتيجية التعلم الذاتي (Self-Directed Learning): يتيح للطلاب اختيار المحتوى والأنشطة التعليمية وفق اهتماماتهم واحتياجاتهم. مثل: - التعلم من خلال القراءة والبحث المستقل. - استخدام مصادر تعليمية مفتوحة.</p>
--	--

Student Workload (SWL) الحمل الدراسي للطالب موزع على (15) اسبوع			
Structured SWL (h/sem) الحمل الدراسي المنتظم للطالب خلال الفصل	48	Structured SWL (h/w) الحمل الدراسي المنتظم للطالب أسبوعياً	3.2
Unstructured SWL (h/sem) الحمل الدراسي غير المنتظم للطالب خلال الفصل	102	Unstructured SWL (h/w) الحمل الدراسي غير المنتظم للطالب أسبوعياً	6.8
Total SWL (h/sem) الحمل الدراسي الكلي للطالب خلال الفصل	150		

Module Evaluation تقييم المادة الدراسية					
		Time/Number	Weight (Marks)	Week Due	Relevant Learning Outcome
Formative assessment	Quizzes	2	10% (10)	5, 10	LO #1-4 , LO #5-9
	Assignments	2	20% (10)	4, 11	LO # 1-3 , LO # 4- 10
	Projects / Lab.	N/A			
	Report	1	10% (10)	15	LO # 1-14
Summative assessment	Midterm Exam	2 hr	10% (10)	8	LO # 1-7
	Final Exam	3hr	50% (50)	16	All

Total assessment	100% (100 Marks)		
------------------	------------------	--	--

Delivery Plan (Weekly Syllabus) المنهاج الاسبوعي النظري	
	Material Covered
Week 1	ماهية الإدارة (مفهوم الإدارة وتطبيقاتها
Week 2	تطور الفكر الإداري ومساهمات المدارس الأساسية
Week 3	منظمات الاعمال والبيئة المحيطة
Week 4	اهداف منظمة الاعمال
Week 5	صياغة الاستراتيجيات والسياسات
Week 6	اتخاذ القرارات
Week 7	التنظيم / المبادئ الأساسية النظرية للتنظيم
Week 8	Midterm Exam
Week 9	طبيعة تصميم التنظيم وعلاقته بأهداف منظمة الاعمال
Week 10	التوعية والقيادة الإدارية
Week 11	المبادئ الأساسية لدراسة القيادة الإدارية
Week 12	الرقابة: المفاهيم الأساسية للرقابة
Week 13	الخطوات الأساسية للرقابة
Week 14	البحث والتطوير
Week 15	مقدمة في الإدارة الاستراتيجية
Week 16	مراجعة

Delivery Plan (Weekly Tutorial) المنهاج الاسبوعي الاضافي	
	Material Covered
	<p>ماهية الإدارة (مفهوم الإدارة وتطبيقاتها / تمارين إضافية</p> <p>تطور الفكر الإداري ومساهمات المدارس الأساسية / تمارين إضافية</p> <p>منظمات الاعمال والبيئة المحيطة / تمارين إضافية</p> <p>اهداف منظمة الاعمال / تمارين إضافية</p> <p>صياغة الاستراتيجيات والسياسات / تمارين إضافية</p> <p>اتخاذ القرارات / تمارين إضافية</p> <p>التنظيم / تمارين إضافية</p> <p>المبادئ الأساسية النظرية للتنظيم / تمارين إضافية</p> <p>طبيعة تصميم التنظيم وعلاقته بأهداف منظمة الاعمال / تمارين إضافية</p> <p>التوعية والقيادة الإدارية / تمارين إضافية</p> <p>المبادئ الأساسية لدراسة القيادة الإدارية / تمارين إضافية</p> <p>الرقابة: المفاهيم الأساسية للرقابة / تمارين إضافية</p> <p>الخطوات الأساسية للرقابة / تمارين إضافية</p> <p>البحث والتطوير / تمارين إضافية</p> <p>مقدمة في الإدارة الاستراتيجية / تمارين إضافية</p>

Learning and Teaching Resources		
مصادر التعلم والتدريس		
	Text	Available in the Library?
Required Texts	العنزي و الماجدي ، مبادئ ادارة الاعمال	
Recommended Texts	مبادئ الادارة مع التركيز على ادارة الاعمال / تأليف الدكتور خليل محمد حسن الشماع المجلات العلمية والدوريات والبحوث في الاختصاص مواقع الانترنت (الجوجل واليوتيوب) ووسائل التواصل في الاختصاص	
Websites		

Grading Scheme				
مخطط الدرجات				
Group	Grade	التقدير	Marks (%)	Definition
Success Group (50 - 100)	A - Excellent	امتياز	90 - 100	Outstanding Performance
	B - Very Good	جيد جدا	80 - 89	Above average with some errors
	C - Good	جيد	70 - 79	Sound work with notable errors
	D - Satisfactory	متوسط	60 - 69	Fair but with major shortcomings
	E - Sufficient	مقبول	50 - 59	Work meets minimum criteria
Fail Group (0 – 49)	FX – Fail	راسب (قيد المعالجة)	(45-49)	More work required but credit awarded
	F – Fail	راسب	(0-44)	Considerable amount of work required
<p>Note: Marks Decimal places above or below 0.5 will be rounded to the higher or lower full mark (for example a mark of 54.5 will be rounded to 55, whereas a mark of 54.4 will be rounded to 54. The University has a policy NOT to condone "near-pass fails" so the only adjustment to marks awarded by the original marker(s) will be the automatic rounding outlined above.</p>				